

คู่มือสำหรับประชาชน: การใช้น้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพรงพาง  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพรงพาง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม  
 กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ : การใช้น้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพรงพาง
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพรงพาง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม
๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
๔. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - ๑) พ.ร.บ. สถาปนาและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. ๒๕๓๗
๖. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
๗. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา การใช้น้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพรงพาง ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๑๐วัน
๙. ข้อมูลสถิติ
  - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน    ○
  - จำนวนค่าขอที่มากที่สุด   ○
  - จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด   ○
๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การใช้น้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพรงพาง
๑๑. ช่องทางการให้บริการ
  - ๑) **สถานที่ให้บริการ** องค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพรงพาง เลขที่ ๙ หมู่ ๗ ตำบลปลายโพรงพาง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม ๗๕๑๑๐  
 โทรศัพท์ : ๐๓๔๗๕๓๙๒๗-๘  
 /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น.  
 (มีพักเที่ยง)  
**หมายเหตุ -**
๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
 

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า ข้อบังคับตำบลว่าด้วยเรื่องการใช้งานน้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพรงพาง

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้เมื่อนายอำเภออัมพวาได้ลงนามเห็นชอบและได้ปิดประกาศไว้โดยเปิดเผยที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพรงพางแล้ว

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“การประปา” หมายถึง การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพรงพางอำเภออัมพวาจังหวัดสมุทรสงคราม

“เจ้าหน้าที่ประปา” หมายถึง พนักงานส่วนตำบลหรือกรรมการบริหารที่ได้รับแต่งตั้งจากประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพรงพาง

ข้อ ๔ ให้ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพรงพางรักษาการตามข้อบังคับตำบลนี้และให้อำนาจออกข้อบังคับระเบียบคำสั่งประกาศตลอดจนมีอำนาจวินิจฉัยปัญหายกเว้นการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้กำหนดหลักเกณฑ์และกำหนดวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับตำบลนี้

ข้อบังคับระเบียบคำสั่งประกาศซึ่งออกตามวรรคหนึ่งมีผลใช้บังคับได้เมื่อได้ประกาศในที่เปิดเผยที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพรงพางแล้ว

ข้อ ๕ การขอใช้น้ำประปาผู้ขอจะต้องยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปาต่อประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพรงพงตามแบบและระเบียบที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพรงพง

ข้อ ๖ ผู้ขอใช้น้ำประปาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดไว้ในหมวดค่าธรรมเนียมตามข้อบังคับนี้เมื่อประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพรงพงพิจารณาอนุญาตให้ใช้น้ำประปา

กรณีประธานกรรมการบริหารพิจารณาไม่อนุญาตให้ใช้น้ำประปาให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำร้องขอทราบเป็นการด่วนตามสมควรพร้อมเหตุผลที่ไม่อนุญาต

ฯลฯ

#### ๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<i>ไม่มีข้อมูลขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ</i>					

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๐ -

๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

#### ๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

##### ๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
<i>ไม่พบเอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ</i>						

##### ๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
<i>ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม</i>						

#### ๑๖. ค่าธรรมเนียม

๑) ค่าธรรมเนียมและค่าสำรวจการใช้น้ำประปา

ค่าธรรมเนียม๓๐๐ บาท

หมายเหตุ -

๒) ค่าธรรมเนียมในการบำรุงรักษามาตรวัดน้ำเดือนละ

ค่าธรรมเนียม๕ บาท

หมายเหตุ -

๓) ค่าธรรมเนียมในการใช้ประปาอบ.ม. ละ

ค่าธรรมเนียม๕ บาท

หมายเหตุ -

- ๔) กรณีที่ผู้ใช้น้ำประปาเป็นวัดโรงเรียนให้ยื่นคำร้องต่อประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพรงทางพิจารณาอนุญาตให้ใช้น้ำประปาฟรีตามจำนวนที่เห็นสมควรได้แต่ไม่เกิน ๓๐ ลบ.ม. ต่อเดือน  
ค่าธรรมเนียม ๐ บาท  
หมายเหตุ -
- ๕) ค่าธรรมเนียมสำหรับค่าป่วยการ  
ค่าธรรมเนียม ๑๐๐ บาท  
หมายเหตุ (ต่อครั้ง)
- ๖) ค่าธรรมเนียมในการขออนุญาตทดลองดับเพลิง  
ค่าธรรมเนียม ๑๐๐ บาท  
หมายเหตุ (ต่อครั้ง)
- ๗) ค่าใบอนุญาตจำหน่ายน้ำประปาฉบับละ  
ค่าธรรมเนียม ๕๐๐ บาท  
หมายเหตุ (ต่อปี)
- ๘) ค่าปรับกรณีกระทำให้ตราฉีกแตกหรือฉีกขาด  
ค่าธรรมเนียม ๕๐๐ บาท  
หมายเหตุ (ต่อครั้ง)

#### ๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) ช่องทางการร้องเรียน องค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพรงทาง เลขที่ ๙ หมู่ ๗ ตำบลปลายโพรงทาง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม ๗๕๑๑๐ โทรศัพท์ : ๐๓๔๗๕๓๙๒๗-๘

#### ๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

#### ๑๙. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	๑๔/๐๙/๒๕๕๘
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ ๒ โดยสำนักงานก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพรงทาง อำเภออัมพวาจังหวัดสมุทรสงคราม
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-